

# 广西壮族自治区 科学技术厅文件

桂科农字〔2023〕64号

---

## 自治区乡村科技特派员工作协调机制办公室 关于开展“最美科技特派员”典型选树和 通报表扬活动的通知

各市、县（市、区）科技行政主管部门，各有关单位：

为加大我区乡村科技特派员服务乡村振兴的宣传力度，表彰先进，树立典型，进一步调动各方面积极性，根据《广西壮族自治区乡村科技特派员管理办法（试行）》规定，决定组织开展“最美科技特派员”典型选树宣传活动，通报表扬一批先进派出单位和服务管理单位。有关事项通知如下：

### 一、“最美科技特派员”典型选树

## **（一）选树对象条件及要求**

“最美科技特派员”在符合以下三个方面基本条件和要求的基础上，应突出体现“六美”（“美”即表现、成效突出）：政治思想“美”、服务能力“美”、科技创新“美”、成果转化“美”、示范效果“美”、推动产业“美”。

1. 认真贯彻执行党和国家各项方针政策，积极进取，服务基层，具有较强的服务意识和奉献精神。

2. 在履行职责、服务绩效、推动产业发展、带动农民增收、科技成果转化等方面表现突出。

3. 在2021年、2022年科技服务考核评优中连续两年结果为优秀档次，而且继续选派为2023—2024年乡村科技特派员。有特别有效的服务方式方法或者采取创业带动式、利益共同体式服务且成效显著的不要求连续两年考核优秀。

## **（二）选树工作程序**

1. **县（市、区）筛选推荐。**请各县（市、区）科技行政主管部门根据上述选树条件和要求，按照择优原则分别筛选自治区（含外省，下同）、设区市、县乡单位派出科技特派员各1名，然后商科技特派员填写《“最美科技特派员”推荐表》及典型宣传材料（附件1、2），于2023年8月1日前报送设区市科技局审查。

2. **设区市审查。**请设区市科技局对县（市、区）科技行政主管部门的推荐人选和相关材料进行审查，出具审查意见后于8月7日前报送自治区乡村科技特派员工作协调机制办公室（以下

简称自治区科技特派员协调办), 将附件 1 盖章扫描件和附件 1、2 的电子文档打包发送邮箱 sqzx0608@163.com。

**3. 自治区审核。**自治区科技特派员协调办组织相关人员对人选及相关材料进行审核, 于 8 月 25 日前研究提出“最美科技特派员”建议选树名单, 按程序进行公示后报自治区乡村科技特派员工作协调机制组成单位审定。

**4. 通报表扬及宣传。**自治区科技特派员协调办印发文件, 对自治区乡村科技特派员工作协调机制组成单位审定的“最美科技特派员”进行通报表扬, 并在中央、自治区有关媒体进行重点宣传, 在“广西壮族自治区科学技术厅网站”和“八桂科创”微信公众号以及“广西农村科技服务云平台”进行专栏专题宣传。请各市、县(市、区)和派出单位利用各级各类媒体进行广泛宣传。

## 二、通报表扬

### (一) 通报表扬派出单位的要求及数量

1. 认真贯彻落实国家、自治区关于科技特派员工作部署, 积极选派并支持乡村科技特派员工作, 为科技特派员创造良好的支持条件和工作环境, 派出人员科技服务和创业带动成效突出, 社会反响好。

2. 在 2021-2022 年乡村科技特派员选派中, 自治区高校院所年选派人数应达 20 人及以上, 设区市单位、县乡单位派出人数应分别排在本市、本县的前 3 位。

3. 数量: 计划筛选表扬 52 个单位。其中, 自治区高校院所

19个；设区市单位14个（1个/市）、县乡单位19个（县区达10个及以上的南宁、柳州、桂林、百色、河池市各2个，其他市各1个），由设区市科技局选定。

## **（二）通报表扬服务管理单位的要求及数量**

1. 具有较强的组织管理和综合协调能力，深入推行科技特派员制度，认真落实科技特派员工作的各项政策措施，制定具体服务管理制度或要求，有专门服务管理人员及工作经费，每年举办相关工作总结、交流、培训等活动，为科技特派员创造良好的政策环境和支撑条件，科技服务乡村振兴成效显著。

2. 在2021—2022年乡村科技特派员科技服务考核评优中，组织开展核查评价的科技特派员人数应排在所在市前3位。

3. 数量：计划筛选表扬19个单位。其中，县区达10个及以上的南宁、柳州、桂林、百色、河池市各2个，其他市各1个，由设区市科技局选定。

## **（三）筛选推荐程序**

1. 请符合条件的自治区派出单位，按要求填写《派出单位典型案例》（附件3），于7月30日前报送自治区科技特派员协调办（将盖章扫描件和电子文档打包发送邮箱sqzx0608@163.com）。

2. 请获选定的设区市、县乡派出单位和服务管理单位，按要求分别填写《派出单位典型案例》（附件3）和《服务管理单位典型案例》（附件4），于8月7日前由设区市科技局收齐统一报送自治区科技特派员协调办（将盖章扫描件和电子文档打包发送邮箱sqzx0608@163.com）。

#### **(四) 通报表扬**

自治区科技特派员协调办对有关单位的条件和材料进行审查复核，研究提出建议通报表扬名单，按程序进行公示后报自治区乡村科技特派员工作协调机制组成单位审定后，与“最美科技特派员”一并进行通报表扬。

#### **三、其他事项**

本次“最美科技特派员”典型选树及通报表扬宣传活动，由广西山区综合技术开发中心具体实施。未尽事宜，请与该中心联系。

联系电话：0771—5851235

- 附件：1. “最美科技特派员”推荐表  
2. “最美科技特派员”典型宣传材料提纲要求  
3. 派出单位典型案例模板  
4. 服务管理单位典型案例模板

广西壮族自治区乡村科技特派员  
工作协调机制办公室（代章）

2023年7月17日

（此件公开发布）



所在单位意见：

(公章)

日期：

县（市、区）科技行政主管部门推荐意见：

(公章)

日期：

设区市科技局审查意见：

(公章)

日期：

## 附件 2

# “最美科技特派员”典型宣传材料 编写要求及提纲

**总要求：**典型宣传材料重点总结编写科技特派员本人自参与科技特派员工作或开展科技下乡服务、推广工作以来的经验、做法、模式和突出成效，有关服务统计数据应统计到近期，突出成效应有 1—3 个服务对象（企业、合作社、大户、一般农户等）应用新品种新技术情况及其增产增收、产业发展情况的具体实例。

宣传材料字数 1500—3000 字不等，并附相关照片 2—4 张（直接插入 word 文档的相应位置）。在材料最后应注明科技特派员单位、姓名及联系手机。

**提纲参考：**编写参考详见广西农村科技服务云平台发布的《广西乡村科技特派员服务典型案例》及其它服务典型宣传材料。

### 一、基本情况

描写特派员本人的基本情况，包括单位、职务、职称、开始担任科技特派员年份、取得科研成果、获得各种荣誉等简要情况。

### 二、主要做法及成效

经验做法描述应有一级或两级标题，避免记流水帐式。

（一）主要做法

（二）主要成效

### 三、经验与启示（或工作体会）







